



Ministero dell'Istruzione


**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo sociale europeo  
 Fondo europeo di sviluppo regionale
**ISTITUTO COMPRESIVO DI CODROIPO**

Via Friuli, 14 - 33033 CODROIPO (UD)

Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

 sito: [www.iccodroipo.edu.it](http://www.iccodroipo.edu.it) e-mail: [UDIC849001@istruzione.it](mailto:UDIC849001@istruzione.it) PEC : [UDIC849001@pec.istruzione.it](mailto:UDIC849001@pec.istruzione.it)

**AGLI ATTI**  
**AL SITO WEB**  
**ALL'A.A. BERTOLUTTI MONICA**

**OGGETTO: Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'ex ART. 30 del CCNL Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**

**CUP I89J21006590006****CNP 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-81****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto l'Avviso prot. n. AOODGEFID/0028966 del 06/09/2021, emanato nell'ambito del programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Nell'ambito del PON Obiettivo specifico – 13.1 – “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

Vista la successiva candidatura prot. 8576 del 28 settembre 2021 con la quale la scuola in intestazione ha partecipato all'Avviso di cui al punto precedente;

VISTA la nota ministeriale Prot. AOOGEFID- 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione al progetto: programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Nell'ambito del PON Obiettivo specifico – 13.1 – “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. 13961 del 29/12/2021, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale 2021;

VISTO il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

VISTO il decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione dell'assistente amministrativo BERTOLUTTI MONICA individuato nel piano delle attività del personale ATA incaricato per le attività amministrativo/contabili previste nel progetto PON in oggetto;

PRESO ATTO che per il personale coinvolto nella realizzazione delle attività va applicato il costo orario previsto dal CCNL del Comparto Scuola tabelle 6;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto di cui trattasi;

PRESO ATTO della disponibilità;

## C O N F E R I S C E

all'assistente amministrativo **BERTOLUTTI MONICA**, C.F. ~~XXXXXXXXXXXX~~ fermo restando eventuali modifiche apportate in sede di contrattazione integrativa d'Istituto, l'incarico per lo svolgimento delle attività di segreteria tecnico-organizzative come da avviso prof. n. 1657/IV.2 del 27/01/2022.

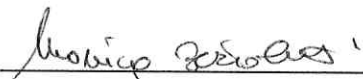
Le prestazioni per quanto in argomento sono imputate alla voce di costo "Spese organizzative e gestionali" previste nell'articolazione dei costi del PON FESR Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione e saranno retribuite per un importo così di seguito precisato:

- ❖ totale ore 18 per un importo orario pari ad € 19,24 al lordo degli oneri riflessi (lordo dipendente € 14,50) per un importo complessivo pari ad 346,32 al lordo degli oneri riflessi (€ 261,00 lordo dipendente) da imputare sul piano delle destinazioni A03-13 "Digital Board Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 28966/2021.

La prestazione dovrà essere effettuata nel periodo dal 09/02/2022 al 30/12/2022 e resa in eccedenza al normale orario di servizio, comprovata da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PON.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

  
\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

  
Erminia Salvador