



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 – 33033 CODROIPO (UD)

Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito: www.iccodroipo.edu.it e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC : UDIC849001@pec.istruzione.it



**AGLI ATTI
AL SITO WEB
AGLI OPERATORI ECONOMICI**

OGGETTO: Disciplinare di gara mediante RDO su MEPA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

CNP: 13.1.2A-FESR PON-FR-2021-81

CUP: I89J21006590006

CIG SIMOG: 9098159651

Art. 1 Premessa

Nell'ambito del progetto PON FESR Digital Board, la scrivente istituzione scolastica intende acquisire mediante “Richiesta di offerta” di seguito denominata RDO con sistema MEPA, in ottemperanza della determina del Dirigente Scolastico prot. n° 3501/IV.2 del 28/02/2022 per l'acquisizione di:

n. 47 Monitor interattivi SMART con installazione e formazione

(dimensione schermo 65", LCD con retroilluminazione a LED, touchscreen integrato, modalità di interazione tramite penne/puntatori e direttamente con le mani, supporto multitouch 20 tocchi in WIN10 e MAC OS, 10 tocchi in Chrome OS, software SMART Learning Suite comprensivo di SMART Notebook con licenza e codice di attivazione erogato dalla casa madre).

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la acquisizione del servizio in oggetto entro e non oltre le ore **23:59 del giorno 14/03/2022**.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisizione dei monitor interattivi da installare nelle aule e laboratori dell'Istituto.

La fornitura dei beni dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula “chiavi in mano” tassativamente nei tempi richiesti.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, pertanto sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti e installazioni (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) e procedere alla configurazione delle attrezzature indispensabili al loro corretto funzionamento che si andranno a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

È pertanto CONSIGLIATO il sopralluogo, previo appuntamento, che consenta alle aziende di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate ed installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formula l'offerta.

L'aggiudicazione della gara e la stipula del relativo contratto è sottoposta a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione quadro CONSIP. Nel caso di qualunque problematica dovesse insorgere nell'iter procedurale, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, la stessa si riserva la facoltà di modificare o annullare la gara senza che le ditte partecipanti possano avanzare alcuna pretesa.

Il **valore** posto a base d'asta è di **€ 81.555,88 IVA esclusa**.

Art. 2 Oggetto

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- Fornitura delle attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
- Accessori, minuterie e cablaggi per il fissaggio a parete (muro e cartongesso) e la relativa installazione, configurazione e formazione;

Art. 3 Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla seguente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

Art. 4 Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso l'Istituto Comprensivo di Codroipo sito in Via Friuli n. 14 33033 Codroipo UD – Sede legale

Art. 5 Registrazione AVCPASS

Il Sistema AVCPASS è lo strumento obbligatorio per eseguire i controlli in sede di affidamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi per tutte le procedure previste dal D. Lgs. 50/2016, di importo pari o superiore a € 40.000,00 per le quali è previsto il rilascio del CIG tramite il sistema SIMOG.

Per l'AVCPASS, è previsto il relativo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (cfr. art.216, comma 13 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50).

Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione al servizio AVCPASS secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) <https://www.anticorruzione.it/-/avc-pass>. Effettuata la registrazione al servizio AVCPASS, l'Operatore Economico dovrà indicare al sistema il Codice identificativo gara 8432240 e CIG SIMOG del presente disciplinare 9098159651, successivamente riceverà dal sistema un "passOE" da inserire nell'offerta che verrà presentata sul MEPA in risposta alla RDO. Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "passOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante.

Per potersi registrare al sistema AVCPASS, l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

Art. 6 Modalità di presentazione dell'offerta

Il fornitore per poter partecipare alla presente RDO dovrà allegare:

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Disciplinare di gara firmato digitalmente
- Capitolato tecnico firmato digitalmente
- il modello DGUE allegato alla RDO firmato digitalmente
- il modello di tracciabilità finanziaria allegato alla RDO firmato digitalmente
- DURC in corso di validità
- il certificato passOE rilasciato dal sistema AVCPASS
- informativa privacy

2) DOCUMENTAZIONE TECNICA

- Schede tecniche di ogni attrezzatura proposta specificando marca e modello del prodotto

3) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- Offerta economica che dovrà indicare il costo unitario dell'articolo comprensivo di tutti gli

accessori e i servizi richiesti (minuterie e cablaggi per il fissaggio a parete, muro o cartongesso, e la relativa installazione e configurazione) firmata digitalmente

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla RDO è fissato alle ore **23:59 del giorno 14/03/2022**.

Art. 7 Modalità di aggiudicazione della gara

La modalità di aggiudicazione della RDO è al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., fermo restando le caratteristiche tecniche previste dal capitolato tecnico. In caso di mancato rispetto dei requisiti del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Entro 5 giorni dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva.

Art. 8 Importo a base d'asta, quinto d'obbligo

L'importo massimo a disposizione per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 81.555,88 oltre all'IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento e il totale della fornitura Iva compresa non potrà superare € 99.498,17, pena l'esclusione dell'offerta.

Art. 9 Garanzia delle attrezzature

Le attrezzature dovranno avere la garanzia del produttore di 36 mesi.

Art. 10 Ipotesi di cessione - subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016. È vietato il subappalto del contratto oggetto della presente procedura.

Art. 11 Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma 1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (SIMOG 9098159651) e il codice unico e di progetto (CUP I89J21006590006);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 12 Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Art. 13 Termini di consegna e condizioni particolari di fornitura

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, e configurazione di tutte le tecnologie acquistate ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante entro 10 (dieci) giorni lavorativi, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula della RDO, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi.

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di 123 (centoventitre) giorni lavorativi dalla stipula del contratto, e comunque entro e non oltre il giorno 01 agosto 2022.

Si precisa che i 123 (centoventitre) giorni includono i 10 (dieci) giorni lavorativi per la predisposizione del Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi.

I prodotti ed i servizi connessi acquistati oggetto del presente Contratto dovranno, pena l'applicazione delle penali di cui alle Condizioni Generali di Contratto, essere consegnati entro il termine di consegna presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, indicati dal Fornitore nel Piano della Consegna delle Installazioni e dei Collaudi.

All'atto della consegna dell'impianto e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

Art. 14 Formazione

Sono richieste almeno 3 ore di formazione sull'utilizzo dei display interattivi. Pena l'esclusione dalla presente procedura d'acquisto, la formazione dovrà essere erogata da parte di un centro autorizzato alla formazione da parte della SMART Technologies (è richiesto un certificato di attestazione rilasciato dalla casa madre); per motivi didattici non sono accettati altri tipi di software. Resta inteso che previo accordi con l'Istituto Scolastico la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

Art. 15 Pagamenti

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna dei monitor (effettivo numero di quelli consegnati), e dopo il collaudo degli stessi e comunque avverrà a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72).

Art. 16 Ulteriori disposizioni

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente RDO, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate attraverso il sistema Consip.

Art. 17 Penali e risarcimento danni

La mancata consegna dei beni entro il termine fissato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'ANAC per inadempimento contrattuale.

Art. 18 Risoluzioni e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via PEC con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 19 Collaudo

Entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica (Stazione Appaltante), in contraddittorio con il Fornitore contraente, previa comunicazione inviata a quest'ultimo con congruo anticipo. Il collaudo dovrà essere eseguito secondo le modalità di cui al Capitolato Tecnico. Il collaudo implica la verifica dell'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel presente disciplinare. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 7 (sette) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Art. 20 Definizioni delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Trieste entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Udine, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Art. 21 Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 22 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

Art. 23 Pubblicità

Il presente atto, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione e a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'opinione pubblica della consapevolezza del ruolo delle istituzioni, con particolare riguardo a quelle europee. Si comunica che tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto, saranno tempestivamente pubblicati sul sito della scuola, all'indirizzo www.iccodroipo.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Erminia Salvador

Responsabile Unico del procedimento
ai sensi dell'art. 31 del DECRETO LEGISLATIVO
18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della
Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme
sul procedimento amministrativo

In allegato:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Il modello DGUE
- 3) Il modello di tracciabilità finanziaria
- 4) Informativa Privacy